

Procedimiento

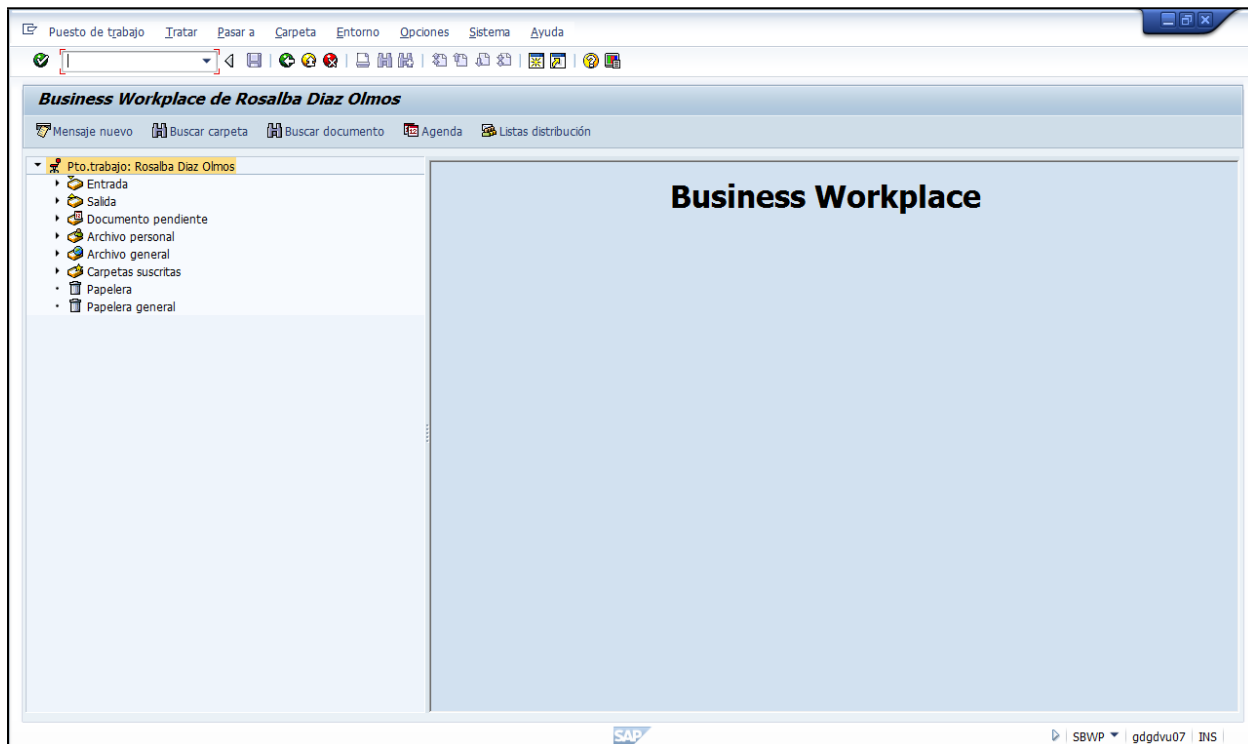
1. Inicie la transacción utilizando la ruta del menú o el código de transacción.



SAP Easy Access - Menú usuario



2. Haga clic en botón SAP Business Workplace. 

Business Workplace



3. Haga clic en el botón árbol Entrada.  Entrada
4. Haga clic en el botón.  Entrada

Business Workplace de Rosalba Diaz Olmos

The screenshot shows the Business Workplace interface for user Rosalba Diaz Olmos. The main window displays an 'Entrada' (Inbox) with a table of documents. The document 'Procesar documento 000000072984' is highlighted in yellow. Below the table, there is a section for 'Consejos y trucos' (Tips and tricks) and a detailed view of the selected document, including its description and objects/attachments.

Clase	Título	Fecha en...	Creado por	An...	St...
	Crear documento SAP para 000000...	03.08.2011			
	Crear documento SAP para 000000...	02.08.2011			
	Crear documento SAP para 000000...	02.08.2011			
	Crear documento SAP para 000000...	02.08.2011			
	Procesar documento 000000072984	22.07.2011			
	Crear documento SAP para 000000...	21.07.2011			
	Repetición de correo para autorizaci...	12.07.2011	Mirna Verónica Hernández Meza		
	POLIZA IEG	30.06.2011	Manuel Hernandez Urrutia		
	POLIZA IEG	30.06.2011	Manuel Hernandez Urrutia		
	PARA LIC. ROSALBA DIAZ OLMOS	29.06.2011	Ma. Nazaria Acevedo		
	ayuda iacp	27.06.2011	Claudia Angelica Durán Hernández		
	Ctas.may.lista part.indiv.	21.06.2011	Liliana Frías Paramo		
	CDF	20.06.2011	José Luis Hernández Muñoz		
	Edo de Sit.Ptal.(Cortes Ejerc.unic)	24.05.2011	José Félix Segoviano Villalobos		
	DE INTERES GENERAL (COMPROBA...	01.04.2011	Rosalba Diaz Olmos		
		16.03.2011	Enezeranza García Richardo		

Consejos y trucos: Volver a presentar un work item...

Crear documento SAP para 000000073002

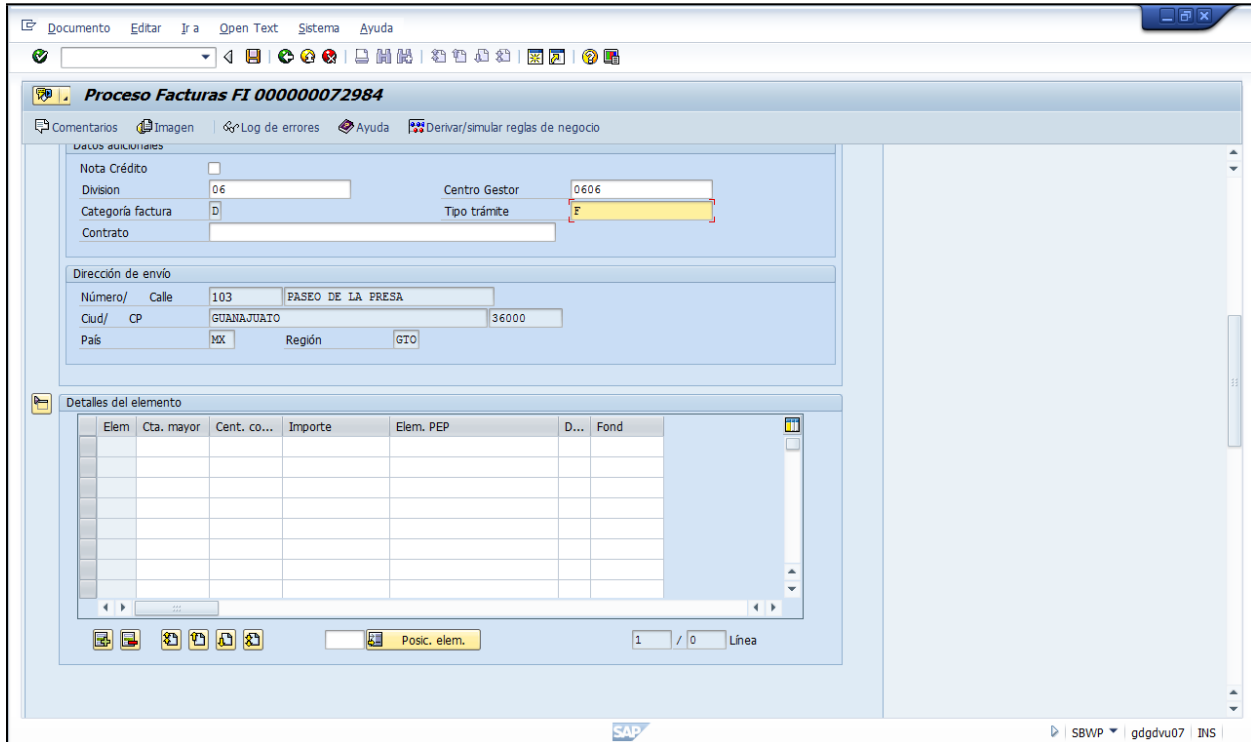
Descripción
No existe ninguna descripción.


Objetos y anexos

- /OPT/V1001: 000000073002

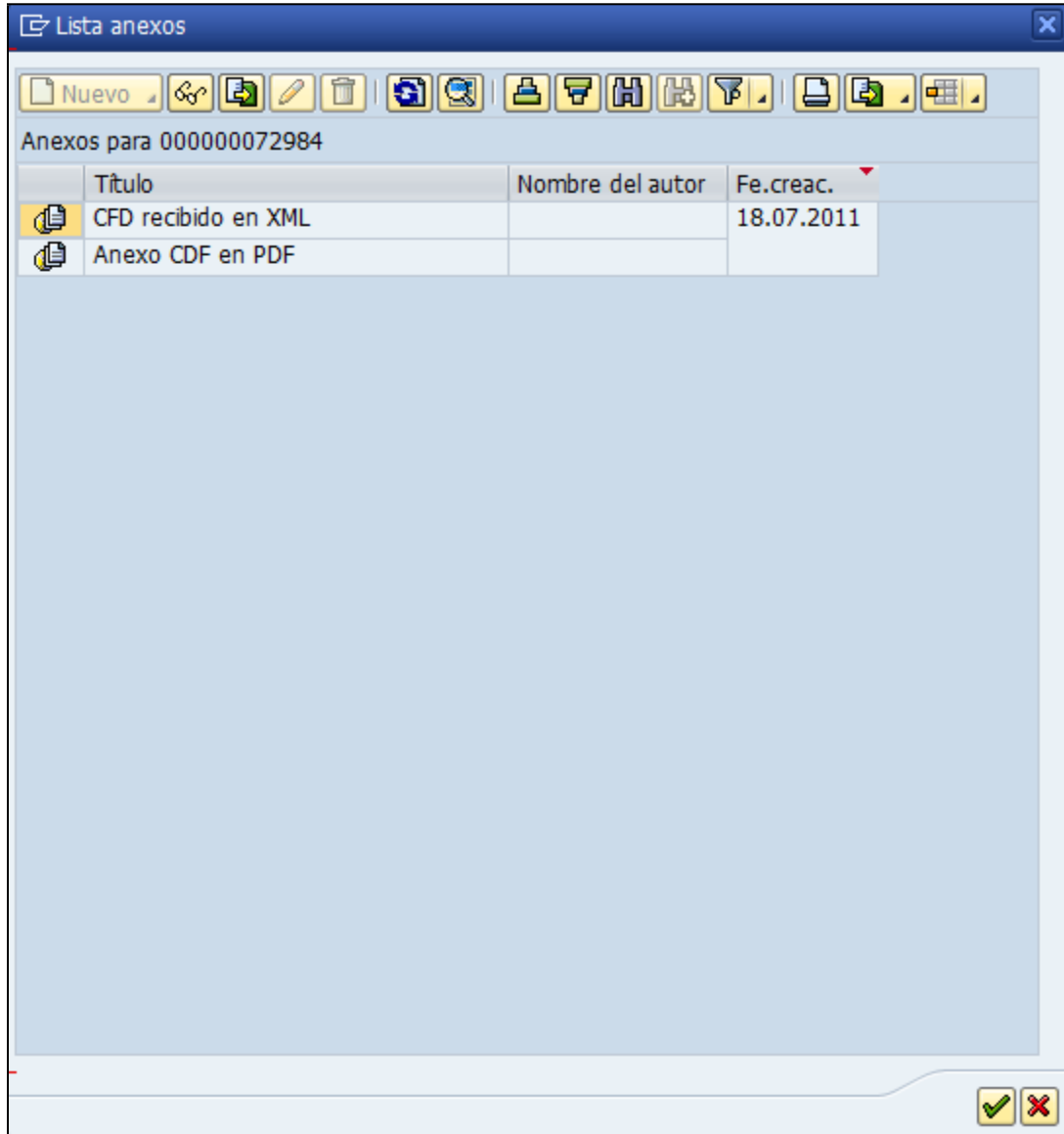
5. Haga clic en el botón.
6. Haga clic en el botón.
7. Haga doble clic en el documento a procesar.
8. Haga doble clic en el documento a procesar.

Proceso Facturas FI 00000072984



9. Escriba el tipo de trámite "F", corresponde a Obra
10. Haga clic en botón.  Imagen

Lista anexos



11. Haga doble clic en el **XML recibido.** CFD recibido en XML

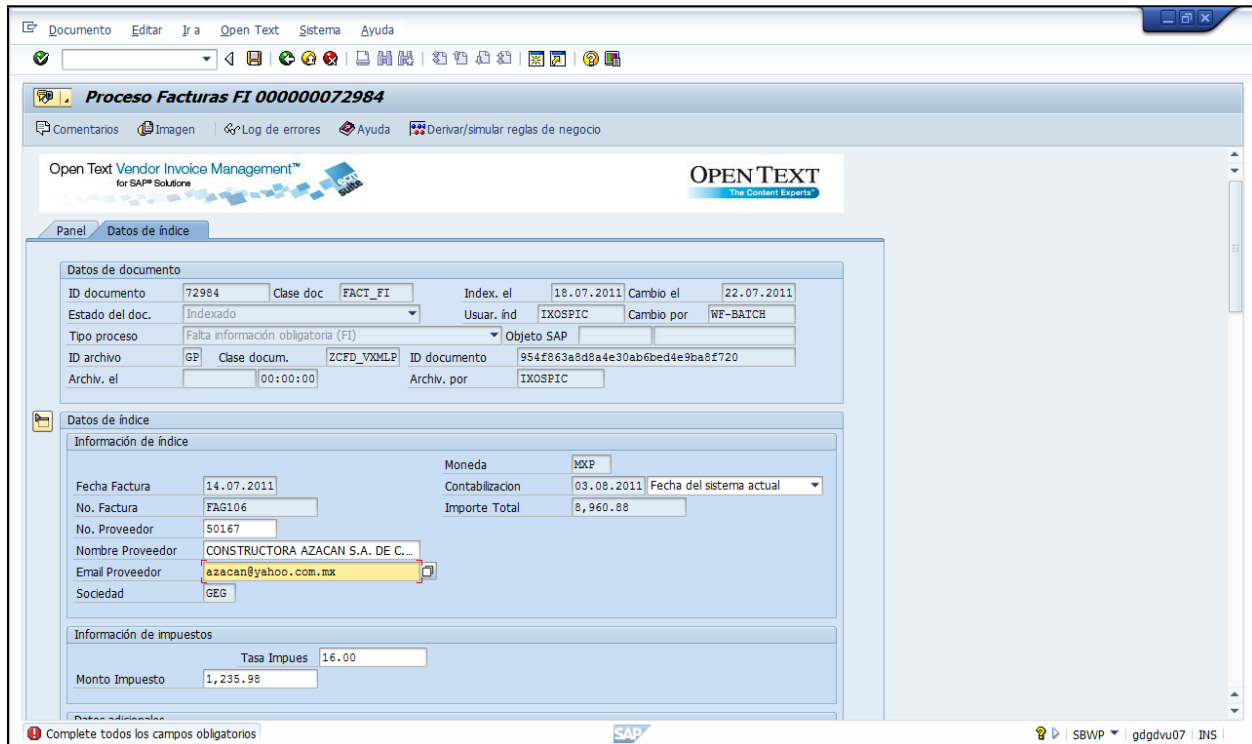
Viewer de documentos CFD recibido en XML

The screenshot shows a web browser window titled "Viewer de documentos CFD recibido en XML". The main content area displays XML code for a CFDI document. Key elements visible in the XML include:

- Header:** XML version 1.0, encoding UTF-8.
- Comprobante:** Includes namespace declarations for SAT (http://www.sat.gob.mx/cfd/2) and CFDI (http://www.cfdi.com.mx/ContpaqiSchemas/addendas/1).
- Emisor:** Constructora Azacan, SA de CV, located in Guanajuato, Mexico.
- Receptor:** Gobierno del Estado de Guanajuato, located in Guanajuato, Mexico.
- Conceptos:**
 - Concepto 1: ESTAMENIMIENTO14JULIO1 (COBRO DE LA ESTIMACION No. 9 (NUEVE), DE LOS TRABAJOS). Valor unitario: 11035.57, importe: 11035.57.
 - Concepto 2: ANTICIP30 (AMORTIZACION DE ANTICIPO (30%)). Valor unitario: -3310.67, importe: -3310.67.
- Impuestos:** Total impuestos trasladados: 1235.98. Includes IVA at a rate of 16.00% with an import of 1235.98.
- Addenda:** Contains a compact header with details like series (FAG), folio (106), and date (July 14, 2011).

12. Verifique que que la descripción de corresponda a una Estimación

Proceso Facturas FI 00000072984




The screenshot shows the SAP Open Text Vendor Invoice Management interface. The main window displays the document details for process FI 00000072984. The interface includes a menu bar (Documento, Editar, Ir a, Open Text, Sistema, Ayuda) and a toolbar. The main content area is divided into several sections:

- Datos de documento:**
 - ID documento: 72984
 - Clase doc: FACT_FI
 - Index. el: 18.07.2011
 - Cambio el: 22.07.2011
 - Estado del doc.: Indexado
 - Usuar. ind: IXOSPIC
 - Cambio por: WF-BATCH
 - Tipo proceso: Falta información obligatoria (FI)
 - Objeto SAP: [Empty]
 - ID archivo: GP
 - Clase docum.: ZCFD_VXMLP
 - ID documento: 954f863a8d8a4e30ab6bed4e9ba8f720
 - Archiv. el: [Empty]
 - Archiv. por: IXOSPIC
- Datos de índice:**
 - Información de índice:**
 - Moneda: MXP
 - Fecha Factura: 14.07.2011
 - Contabilización: 03.08.2011
 - Fecha del sistema actual: [Dropdown]
 - No. Factura: FAG106
 - Importe Total: 8,960.88
 - No. Proveedor: 50167
 - Nombre Proveedor: CONSTRUCTORA AZACAN S.A. DE C...
 - Email Proveedor: azacan@yahoo.com.mx
 - Sociedad: GEG
 - Información de impuestos:**
 - Tasa Impues: 16.00
 - Monto Impuesto: 1,235.98

At the bottom of the window, there is a status bar with the text "Complete todos los campos obligatorios" and the SAP logo. The user's name "SBWP" and the user ID "gdgduv07" are also visible.

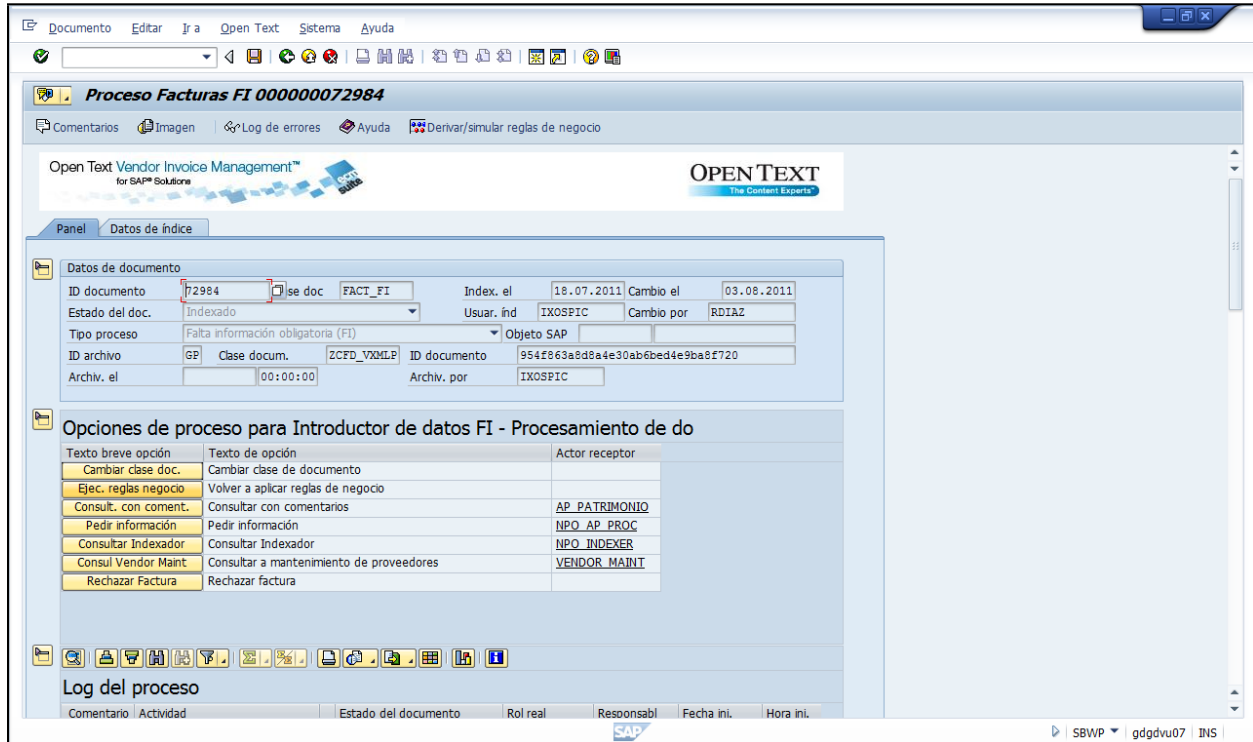
13. Verifique el campo de Tipo de proceso para efecto de este

ejemplo. Email Proveedor **azacan@yahoo.com.mx**

14. Haga clic en botón  (Método abreviado del teclado, presione "Ctrl + S")

15. Haga clic en la pestaña "Panel". 

Proceso Facturas FI 00000072984



The screenshot shows the SAP Vendor Invoice Management interface. The main window title is "Proceso Facturas FI 00000072984". The interface includes a menu bar (Documento, Editar, Ir a, Open Text, Sistema, Ayuda) and a toolbar with various icons. Below the title bar, there are buttons for "Comentarios", "Imagen", "Log de errores", "Ayuda", and "Derivar/simular reglas de negocio". The main content area is divided into two sections:

Datos de documento

ID documento	72984	se doc	FACT_FI	Index. el	18.07.2011	Cambio el	03.08.2011
Estado del doc.	Indexado		Usuar. ind	IXOSPIC	Cambio por	RDIAZ	
Tipo proceso	Falta información obligatoria (FI)			Objeto SAP			
ID archivo	GP	Clase docum.	ZCFD_VXMLP	ID documento	954f863a8d8a4e30ab6bed4e9ba8f720		
Archiv. el	00:00:00		Archiv. por	IXOSPIC			

Opciones de proceso para Introdutor de datos FI - Procesamiento de do

Texto breve opción	Texto de opción	Actor receptor
Ejec. reglas negocio	Cambiar clase de documento	
	Volver a aplicar reglas de negocio	
Consult. con coment.	Consultar con comentarios	AP_PATRIMONIO
Pedir información	Pedir información	NPO_AP_PROC
Consultar Indexador	Consultar Indexador	NPO_INDEXER
Consul Vendor Maint	Consultar a mantenimiento de proveedores	VENDOR_MAINT
Rechazar Factura	Rechazar factura	

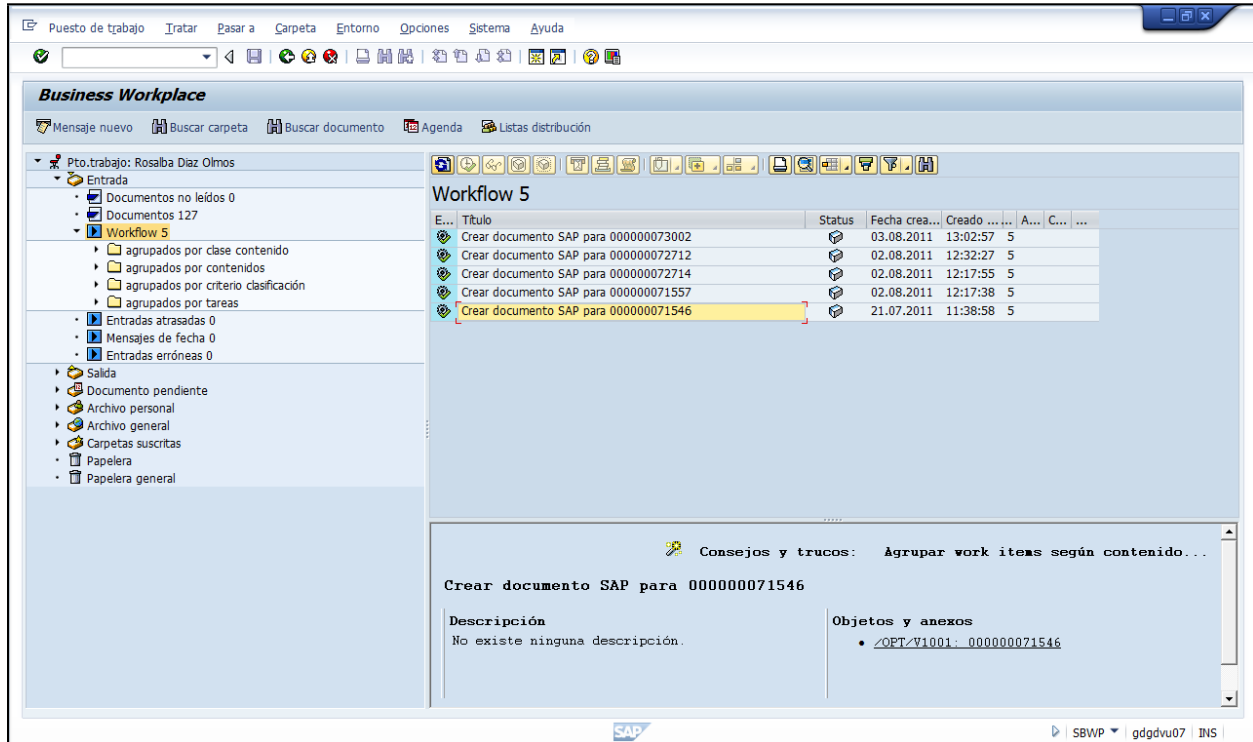
At the bottom, there is a "Log del proceso" section with a table header: Comentario | Actividad | Estado del documento | Rol real | Responsabl | Fecha ini. | Hora ini.

16. Haga clic el botón **Ejec. reglas negocio**



Al ejecutar la regla del negocio termina la función del Indexador.

Business Workplace de Rosalba Diaz Olmos



The screenshot shows the Business Workplace interface for user Rosalba Diaz Olmos. The main area displays a table of workflow items under the heading "Workflow 5".

E...	Título	Status	Fecha crea...	Creado ...	A...	C...	...
	Crear documento SAP para 000000073002		03.08.2011	13:02:57	5		
	Crear documento SAP para 000000072712		02.08.2011	12:32:27	5		
	Crear documento SAP para 000000072714		02.08.2011	12:17:55	5		
	Crear documento SAP para 000000071557		02.08.2011	12:17:38	5		
	Crear documento SAP para 000000071546		21.07.2011	11:38:58	5		

Below the table, there is a section titled "Consejos y trucos: Agrupar work items según contenido...". Underneath, it shows details for the selected item "Crear documento SAP para 000000071546".

Descripción
No existe ninguna descripción.

Objetos y anexos

- /OPT/V1001: 000000071546

17. Haga clic en botón Actualizar. 